



Gaëlle Vanderstichelen

Nationalité: Belge, Luxembourgeoise **Date de naissance:** 03/04/2000

Sexe: Féminin **Numéro de téléphone:** (+352) 621587123

Adresse électronique: g.vanderstichelen@hotmail.com

Domicile: Rue de la platinerie, 15, 6700 Arlon (Belgique)

JE ME PRÉSENTE

Minutieuse, apprend vite et consciencieuse.

ÉDUCATION

Master en Action Humanitaire, Coopération et Développement

[15/10/2022 – En cours]

Universidade Fernando Pessoa (Porto, Portugal)

Master en Healthcare Policy, Innovation and Management

[31/08/2021 – 31/08/2022]

Université de Maastricht (Pays-Bas)

Mémoire : The current healthcare access management asylum seekers in the EU and the barriers they face.

Bachelier en European Public Health

[03/09/2018 – 30/07/2021]

Université de Maastricht (Pays-Bas)

Mémoire : The impact of climate change on natural disaster preparedness demand.

Erasmus

[12/2019 – 04/2020]

Université de Tampere (Tampere, Finlande)

FORMATION

Brevet Européen des Premiers Secours (BEPS)

[20/04/2022 – 18/05/2022]

Croix-Rouge - <https://formations.croix-rouge.be/formations-particuliers/brevet-europeen-de-premiers-secours-beps.html>

Climate Adaptation for Human Health

[15/06/2021]

Coursera - Université de Yale

Introduction to Climate Change and Health

[19/03/2021]

Coursera - Université de Yale

Health in Complex Humanitarian Emergencies

[08/02/2021]

Coursera - Université de Emory

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Job étudiant RH

Ministère de la Santé - Luxembourg [15/08/2022 – 09/09/2022]

Différentes tâches administratives.

Stagiaire aux opérations internationales - Médecins du Monde (Bruxelles, Belgique)

[04/09/2023 – En cours]

Stage de 6 mois dans le cadre de mon master en Action Humanitaire, Coopération et Développement. La date de fin de stage est fixée au 29.02.2024.

Voici un résumé des tâches entreprises pendant le stage: suivi des projets et stratégies bailleurs, monitoring, planification et capitalisation en appui aux missions, appui aux outils RH (révision d'organigrammes), appui aux réunions (participation et rédaction de comptes rendus), suivi des partenariats, relecture de documents pour le terrain.

COMPÉTENCES LINGUISTIQUES

Langue(s) maternelle(s): **français**

Autre(s) langue(s):

anglais

COMPRÉHENSION ORALE C2

COMPRÉHENSION ÉCRITE C2 ÉCRIT C2

EXPRESSION ORALE EN CONTINU C2

INTERACTION ORALE C2

espagnol

COMPRÉHENSION ORALE A1

COMPRÉHENSION ÉCRITE A2 ÉCRIT A1

EXPRESSION ORALE EN CONTINU A1

INTERACTION ORALE A1

Niveaux: A1 et A2: utilisateur de base; B1 et B2: utilisateur indépendant; C1 et C2: utilisateur expérimenté

COMPÉTENCES NUMÉRIQUES

Microsoft Word / Microsoft Powerpoint / Outlook / Google Docs / Zoom / SPSS Statistical software

PERMIS DE CONDUIRE

Permis de conduire: B 19/11/2018

BÉNÉVOLAT

Scoutisme

[Arlon, 08/2017 – En cours]

Supervision et animation d'enfants de 6 à 8 ans chaque dimanche et pendant une semaine au début des vacances d'été.